

## Hur ta i bruk Hyrrä i Katso-tjänsten (Hyrrä-pääkäyttjä)

*1) Skapa Katso-koder om du inte har dem, när du har fått Katso-koderna följer du instruktionerna nedan:*

2) Gå in på sidan <https://yritys.tunnistus.fi/main>

3) Välj länken: **Jag vill redigera uppgifterna och auktoriseringarna i anslutning till Katso-koden.**

4) Logga in med dina Katso-koder

5) Klicka på **Servicetjänster** och ange ditt huvudlösenord

6) Sök fram **MAVI** på listan med serviceleverantörer och tryck på sök

7) Aktivera Hyrrä (i bruk)

8) Efter det kan du gå in på Hyrrä med dina bankkoder (eller mobilidentifiering) och börja fylla i en ansökan. Adress [www.mavi.fi/hyrra](http://www.mavi.fi/hyrra)

## Miten ottaa käyttöön Hyrrä Katso-palvelussa (Hyrrä-pääkäyttjä)

*1) Hanki Katso-koodit, ellei sinulla jo ole ne käytössä. Kun olet saanut koodisi niin seuraa alla olevia ohjeita:*

2) Mene sivulle <https://yritys.tunnistus.fi/main>

3) Valitse linkki: **Haluan hallinnoida Katso-tunnisteeseen liittyviä tietoja ja valtuutuksia.**

4) Kirjaudu sisään Katso-koodeillasi

5) Klikkaa kohtaa **Asiointipalvelut** ja anna pääkäyttjäsalasana

6) Hae **MAVI** palveluntarjoaja-listalta ja klikkaa kohtaa hae.

7) Aktivoi Hyrrä (käytössä)

8) Tämän jälkeen voi mennä Hyrrän pankkitunnuksillasi tai mobiilivarmenteella ja aloittaa hakemuksen täyttämisen. Osoite [www.mavi.fi/hyrra](http://www.mavi.fi/hyrra)

